|  |  |
| --- | --- |
| **CÔNG TY …………………….***Số: ………/BB-BGHĐ* | **Cộng Hoà Xã Hội Chủ Nghĩa Việt Nam**Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**-------oOo-------** |

**BIÊN BẢN BÀN GIAO HOÁ ĐƠN**

Hôm nay, ngày ….. / ……/ ……, tại Văn phòng Công ty ……………………... chúng tôi gồm có:

**BÊN GIAO (BÊN A): CÔNG TY ………………………………………………………………...**

Trụ sở: ……………………………………………………………………………………………...

Mã số thuế: ………………………………………… Số điện thoại: ………………………………

Đại diện: ………………………………………………… Chức vụ: Kế toán

**BÊN NHẬN (BÊN B): CÔNG TY ………………………………………………………………..**

Trụ sở: ……………………………………………………………………………………………...

Mã số thuế: ………………………………………… Số điện thoại: ………………………………

Đại diện: ………………………………………………… Chức vụ: ……………………………...

Hai bên tiến hành giao nhận hoá đơn với chi tiết như sau:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **STT** | **Loại hoá đơn** | **Ký hiệu** **hoá đơn** | **Từ số** | **Đến số** | **Số lượng** | **Ghi chú** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |

- Hai bên thống nhất, đồng ý và cùng ký xác nhận về việc bàn giao hoá đơn với nội dung như trên.

- Biên bản này được lập thành 02 (hai) bản, mỗi bên giữ 01 (một) bản có giá trị tương đương nhau.

 **ĐẠI DIỆN BÊN A ĐẠI DIỆN BÊN B**

*(Ký, ghi rõ họ tên)**(Ký, ghi rõ họ tên)*