

ĐỀ CƯƠNG HƯỚNG DẪN
Xây dựng báo cáo chi bộ hàng tháng



ĐẢNG BỘ
CHI BỘ

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

Việt Trì, ngày ... tháng ... năm ...

Số - BC/CB

BÁO CÁO
KẾT QUẢ CÔNG TÁC THÁNG...
NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM THÁNG ...

Thực hiện chương trình công tác năm Dưới sự lãnh, chỉ đạo trực tiếp của Đảng uỷ ..., chi bộ.....đã lãnh đạo cán bộ, đảng viên tham mưu và triển khai thực hiện một số nhiệm vụ cụ thể như sau:

I. KẾT QUẢ CÔNG TÁC THÁNG

1. Lãnh đạo thực hiện nhiệm vụ chính trị của đơn vị

Đánh giá kết quả những nhiệm vụ của chi bộ đã triển khai, thực hiện trong tháng (nêu rõ những việc đã làm được, chưa làm được, nguyên nhân).

- Công tác tham mưu ban hành văn bản lãnh đạo của ngành, cơ quan giao.
- Kết quả lãnh đạo, tổ chức thực hiện của chi bộ và tinh thần chủ động, sáng tạo, ý thức trách nhiệm của đảng viên trong việc thực hiện nhiệm vụ chính trị, công tác chuyên môn và thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao.
- Việc xây dựng và thực hiện các quy định, quy chế, nội quy của cơ quan, đơn vị; tiến độ, chất lượng thực hiện các nhiệm vụ được giao.

2. Công tác xây dựng Đảng

2.1- Công tác giáo dục chính trị tư tưởng

- Việc tuyên truyền các ngày lễ lớn của đất nước, của ngành trong tháng.
- Kết quả việc tuyên truyền, triển khai, phổ biến các chỉ thị, nghị quyết của Đảng, chính sách pháp luật mới của nhà nước, của ngành tới cán bộ, đảng viên (hình thức tổ chức, số người tham gia...).
- Tình hình đảng viên thực hiện chủ trương, đường lối, chính sách của Đảng và của Nhà nước, nghị quyết của chi bộ, chỉ thị của cấp ủy cấp trên và nhiệm vụ được chi bộ phân công.
- Đánh giá việc học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; biểu dương những đảng viên tiên phong gương mẫu, có việc làm cụ thể, thiết thực.

2.2- Công tác tổ chức, kiểm tra, giám sát

- Việc duy trì sinh hoạt tổ đảng, chi bộ, sinh hoạt chuyên đề, phân công công tác cho đảng viên.

- Việc phòng, chống quan liêu, tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, tiêu cực; việc thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ sở và Quy định số 76 của Bộ Chính trị về đảng viên đang công tác thường xuyên giữ mối liên hệ với cấp ủy và gương mẫu thực hiện nghĩa vụ công dân nơi cư trú.

- Công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, đề bạt, luân chuyển cán bộ; việc tự nghiên cứu, học tập nâng cao trình độ của cán bộ, đảng viên.

- Công tác bảo vệ chính trị nội bộ trong đảng theo Quy định số 57 - QĐ/TW ngày 03/5/2007 của Bộ Chính trị “Một số vấn đề bảo vệ Đảng”.

- Công tác phát triển đảng viên.

- Công tác kiểm tra, giám sát của chi bộ.

2.3- Công tác lãnh đạo cơ quan, phòng, ban và các đoàn thể

- Công tác lãnh đạo cơ quan, phòng, ban, đơn vị.

- Kết quả chỉ đạo hoạt động của tổ Công đoàn hoặc Công đoàn cơ sở (nếu có).

- Kết quả hoạt động của chi đoàn Thanh niên (nếu có).

- Kết quả hoạt động của Hội Cựu chiến binh (nếu có).

2.4- Tồn tại hạn chế, nguyên nhân

Đánh giá những tồn tại hạn chế trong tháng (nêu rõ những việc chưa làm được, khó khăn và nguyên nhân).


II. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM CÔNG TÁC THÁNG

1. Lãnh đạo thực hiện nhiệm vụ chính trị của đơn vị

2. Công tác xây dựng Đảng

3. Công tác lãnh đạo cơ quan và các đoàn thể

Trên đây là kết quả lãnh đạo, chỉ đạo, tổ chức thực hiện chương trình công tác tháng ... năm ... và một số nhiệm vụ trọng tâm công tác tháng ... năm

Chi uỷ tổng hợp báo cáo Chi bộ. 

Nơi nhận:

- Đảng uỷ (B/c).
- Chi uỷ viên (T/h).
- Lưu CB.

T/M CHI BỘ

BÍ THƯ

(ký và ghi rõ họ tên)

**PHIẾU ĐÁNH GIÁ, PHÂN LOẠI
CHẤT LƯỢNG ĐẢNG VIÊN THÁNG.....**

Mẫu 2: ĐGCLĐV

TT	Tên đảng viên	Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ (x)	Hoàn thành tốt nhiệm vụ (x)	Hoàn thành nhiệm vụ (x)	Không hoàn thành nhiệm vụ (x)
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					

