CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

**ĐƠN XIN NGHỈ CHẾ ĐỘ DƯỠNG SỨC SAU THAI SẢN**

Kính gửi: – Ban giám hiệu Trường……………….

– Phòng Tổ chức Cán bộ- Phòng Tài chính – Kế toán

Tên tôi là: ……………………………………… Ngày sinh: ………………..................

Đơn vị công tác: ………………………………………………………………………….

Chức vụ: ……………………………………………………………………………….....

Tôi đã nghỉ thai sản từ ngày …/…/ 201…. đến ngày …/…/ 201…, do sức khỏe chưa đảm bảo, tôi làm đơn này xin nghỉ …… ngày để dưỡng sức và phục hồi sức khỏe tại nhà.

Tôi xin cam đoan sẽ trở lại đơn vị công tác từ ngày …tháng…năm 201...

Xin trân trọng cảm ơn.

………., ngày…tháng…năm…

Người làm đơn,

(Chữ ký)